

Afdeling
LBF-nr.: 503

Tilsynsførende kommune
Kommune nr. 370

BoligNæstved
Kindhestegade 12, 1.
4700 Næstved

Afdeling 503 Tårnparken
Hvedevænget 96-118, Lupinvej 8-14
4700 Næstved

Næstved Kommune
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55 75 06 00
E-mail: info@bolignaestved.dk
CVR-nr.: 65 96 99 12

Telefon: 55 88 55 88

Lejemål		Bruttoetageareal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		6.684	81	1	81
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		6.684	81		81
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	455	7		
	3	3.151	39		
	4	3.078	35		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			35	1/5 del	7
Lejemålsoplysninger i alt		6.684	116,0		88,0

Matrikel nr. og tekst:	124 AZ, Næ.Markjorder
BBR-ejendomsnr.:	14963

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	81	6.684	01-01-1968	01-01-1968
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	81	6.684		
Boliger i tæt / lav byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	656,56
<u>Lejeforhøjelse i årets løb:</u>	
Dato for forhøjelsen	01-01-2024
Forhøjelse pr. m² i kr.	6,13
Forhøjelse i %	0,94
Forhøjelse på årsbasis	41.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	639.004	640.000	640.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	227.721	279.000	287.000
109		Renovation	291.645	266.000	286.000
110		Forsikringer	115.971	116.000	122.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	58.955	79.000	79.000
		3. Målerpasning m.v.	34.664	38.000	39.000
			93.618	117.000	118.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	343.200	343.000	361.000
		2. Dispositionsfond	58.168	58.000	62.000
		3. Arbejdskapital	16.456	17.000	17.000
		4. Vand- og varmeregnskab	0	0	13.000
		5. Kælderrum	780	0	0
			418.604	418.000	453.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		2. G-indskud	236.501	245.000	251.000
			236.501	245.000	251.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.384.060	1.441.000	1.517.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	527.074	578.000	611.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	70.300	100.000	100.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	807.078	1.382.000	1.630.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-807.078	-1.382.000	-1.630.000
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	16.970	40.000	0
		2. Dækket af henlæggelser	-16.970	-40.000	0
			0	0	0
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	9.173	55.000	12.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	3.772	5.000	5.000
			12.944	60.000	17.000
119	*	Diverse udgifter	16.452	41.000	50.000
119.9		Variable udgifter i alt	626.770	779.000	778.000
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.399.000	1.399.000	1.429.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	40.000	40.000	20.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	34.000	34.000	15.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.473.000	1.473.000	1.464.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	4.122.835	4.333.000	4.399.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.: 1. Afdrag (kto.303.1) 2. Renter 3. Administrationsbidrag	338.314 47.549 8.711		
			394.574	397.000	397.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v. 1. Afdelingens forbedringsarbejder	96.027	88.000	94.000
			96.027	88.000	94.000
129		Tab ved lejeledighed: 1. Tab ved lejeledighed 2. - Dækket af dispositionsfond	6.792 -6.792	0 0	0 0
			0	0	0
130		Tab ved fraflytninger 1. Tab ved fraflytninger 2. - Dækket af tidl. henlæggelser 3. - Dækket af dispositionsfond	43.385 -33.440 -9.945	0 0 0	0 0 0
			0	0	0
131		Andre renter: 2. Kursregulering ovf. til konto 401 3. Diverse renter	197.362 274	0 0	0 0
			197.636	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	25	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	688.262	485.000	491.000
139		Udgifter i alt	4.811.096	4.818.000	4.890.000
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat	187.292	0	0
150		Udgifter og overskud i alt	4.998.388	4.818.000	4.890.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	4.388.796	4.388.000	4.450.000
		1. Kollektiv råderet	233.949	221.000	230.000
		6. Kældre m.v.	560	0	0
		7. Garager/carporte	57.900	58.000	58.000
			<u>4.681.205</u>	<u>4.667.000</u>	<u>4.738.000</u>
202	*	Renter	213.615	52.000	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	3.000	2.000	2.000
		6. Overført fra samlet resultat	97.000	97.000	150.000
			<u>100.000</u>	<u>99.000</u>	<u>152.000</u>
203.9		Samlede ordinære indtægter	4.994.820	4.818.000	4.890.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrekationer vedr. tidligere år	3.568	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	3.568	0	0
209		Indtægter i alt	4.998.388	4.818.000	4.890.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum <i>Grundværdi pr. 1/10-2024 29.046.000</i>	11.750.678	11.750.678
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	11.750.678	11.750.678
303	*	Forbedringsarbejder: 1. Forbedringsarbejder m.v.	4.322.077 <u>4.322.077</u>	4.636.929 <u>4.636.929</u>
304.9		Anlægsaktiver i alt	16.072.754	16.387.606
		Omsætningsaktiver		
305	*	Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme	0	6.188
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	931.049	849.871
		4. Fraflytninger <i>heraf til inkasso kr. 0</i>	228	43.385
		7. Forudbetalte udgifter	1.311 <u>932.587</u>	0 <u>899.444</u>
307	*	Likvide beholdninger: 3. Tilgode hos boligorganisationen	6.100.899	5.384.297
309.9		Omsætningsaktiver i alt	7.033.487	6.283.741
310		Aktiver i alt	23.106.241	22.671.347

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	4.739.738	3.950.454
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	952.147	929.117
405	*	Tab ved fraflytning	26.946	26.386
406.9		Henlæggelser i alt	5.718.831	4.905.957
407	*	Opsamlet resultat +/-	500.540	410.248
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	6.219.371	5.316.205
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld: Realkredit Danmark	710.900	871.592
			710.900	871.592
409		Beboerindskud	400.700	400.700
411		Afskrivningskonto for ejendommen	10.639.077	10.478.385
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	11.750.678	11.750.678
413		Andre lån: 1. Forbedringsarbejder	2.691.935	3.030.250
			2.691.935	3.030.250
414		Andre beboerindskud: 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	771.441	747.939
			771.441	747.939
417		Langfristet gæld i alt	15.214.054	15.528.866

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.257.166	1.415.539
421	*	Skyldige omkostninger	415.650	404.188
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	6.549
426		Kortfristet gæld i alt	1.672.816	1.826.276
430		Passiver i alt	23.106.241	22.671.347

Faste noter til resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	160.692	177.000	177.000
101.2	Prioritetsrenter	12.562	0	0
101.3	Administrationsbidrag	2.435	0	0
105.1	Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	154.439	154.000	154.000
105.2	Andel til Landsbyggefonden	308.877	309.000	309.000
	Nettokapitaludgifter i alt	639.004	640.000	640.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
1.1	Administrationsbidrag			
88,00	lejemålsenheder á kr. 3.900	343.200	343.000	361.000
1.2	Dispositionsfond			
88,00	lejemålsenheder á kr. 661	58.168	58.000	62.000
1.3	Arbejdskapital			
88,00	lejemålsenheder á kr. 187	16.456	17.000	17.000
1.4	Vand- og varmeregnskaber			
0,00	stk. á kr. 75	0	0	13.000
1.5	Kælderrum			
1,00	stk. á kr. 780	780	0	0
	Bidrag til boligorganisationen i alt	418.604	418.000	453.000
114	Renholdelse			
1.	Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	406.105	466.000	489.000
2.	Trappevask inkl. rengøringsmidler	81.862	83.000	85.000
3.	Drift af ejendomskontor	31.907	29.000	37.000
3.	Arbejdstøj/sko/briller	7.199	0	0
	Renholdelse i alt	527.074	578.000	611.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
1.	Terræn	27.981	100.000	100.000
2.	Bygning, klimaskærm	19.615	0	0
3.	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	20.927	0	0
5.	Bygning, tekniske installationer	1.777	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	70.300	100.000	100.000

Faste noter til resultatoppgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	96.390	125.000	226.500
	2. Bygning, klimaskærm	200.942	666.500	548.300
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	197.086	372.500	316.500
	4. Bygning, fælles, indvendig	189	15.000	15.000
	5. Bygning, tekniske installationer	281.088	159.650	409.279
	6. Materiel	31.382	43.350	114.421
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	807.078	1.382.000	1.630.000
118/ 203	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter (konto 118.1)	9.173	55.000	12.000
	Drift af fællesvaskeri	-9.173	-55.000	-12.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	13.414	15.000	15.000
	2. Beboeraktiviteter	1.286	6.000	15.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	1.752	5.000	5.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	15.000	15.000
	Diverse udgifter i alt	16.452	41.000	50.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Reg. AUB & VEU 2023	25	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	25	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	16.253	52.000	0
	2. Kursgevinst	197.362	0	0
	Renter i alt	213.615	52.000	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Pension Danmark udd. Fonde 2023	160	0	0
	1. Afsat praktikplads 2023	55	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	3.353	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	3.568	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
303.1	Forbedringsarbejde		
	303.414 Vinduer og døre - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	575.220	
	Årets afdrag	-254.776	
	Saldo ultimo	320.444	575.220
	303.503 Køkkener - Realkredit Danmark		
	Saldo primo	2.455.029	
	Årets afdrag	-83.538	
	Saldo ultimo	2.371.491	2.455.029
	303.504 Nye køkkener enkeltvis		
	Saldo primo	1.606.679	
	Tilgang	119.489	
	Årets afskrivning	-96.027	
	Saldo ultimo	1.630.141	1.606.679
	Arbejdet finansieres med egne midler, og afskrives iht. beboerbetalingen.		
	Forbedringsarbejder i alt	4.322.077	4.636.929
305	Leje inkl. varme		
	Leje inkl. varme i alt	0	6.188
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	343.809	
	3. Varmeregnskab	587.240	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	931.049	849.871
306/307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
	4. Øvrige beholdninger	6.100.899	
	Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	6.100.899	5.384.297

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	3.950.454	
	Henlagt i året (konto 120)	1.399.000	
	Forbrugt i året (konto 116.2)	-807.078	
	Kursregulering (vedr. konto 306/307)	197.362	
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	4.739.738	3.950.454
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	929.117	
	Henlagt i året	40.000	
	Forbrugt i året (konto 117.2)	-16.970	
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	952.147	929.117
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	26.386	
	Henlagt i året (konto 123)	34.000	
	Forbrugt i året (konto 130.2)	-33.440	
	Tab ved fraflytning i alt	26.946	26.386
406.9	Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	1.859.956	
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	3.858.876	
	Saldo ultimo	5.718.831	
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	410.248	
	Årets overskud (konto 140)	187.292	
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-97.000	
	Resultatkonto i alt	500.540	410.248
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	834.168	
	Vandregnskab	422.998	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.257.166	1.415.539

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
421	Skyldige omkostninger		
	1. Afsat læreplads 2024	378	
	1. Andel Energi el nov + dec 2024	12.444	
	1. LBF 4. kv.	136.345	
	1. Hovedrengøring vaskeri 2024	563	
	2. Afsatte feriepenge	13.081	
	4. Skyldige kreditorer	91.005	
	7. Indv. forbedringer (køkken, bad mv.)	161.835	
	Skyldige omkostninger i alt	415.650	404.188
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	0	6.549

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 503 Tårnparken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

РЕННЭО

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

June Larsen

Underskriver

Serienummer: 0651f540-5562-44e8-98e2-2fa5740a19f2

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-05-08 09:30:27 UTC

Mit

Anne-Mette Lindholm Davidsen

Underskriver

Serienummer: c90d21c7-0990-4f2d-8e7f-506e78bde0a7

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-08 14:40:04 UTC

Mit

Kristoffer Stephan Smith Petersen

Underskriver

Serienummer: f9c07b88-8976-4343-be7b-724a14eb7b0e

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-05-08 14:56:14 UTC

Mit  

Pia Maria Gulløv Holst

Underskriver

Serienummer: 626033af-a2b7-428e-95f8-9f13dcbe9e19

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-08 21:29:30 UTC

Mit

Martin Engelbæk Halling Jacobsen

Underskriver

Serienummer: 0c580353-5553-4b25-93a2-0a34a010acfe

IP: 185.15.xxx.xxx

2025-05-09 07:28:39 UTC

Mit  

Rikke Maria Degn Hansen

Underskriver

Serienummer: 9c25fb20-efe8-45c6-a859-a2241abccff6d

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-05-09 07:39:29 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Kurt Larsen

Underskriver

Serienummer: ebc9106-95f6-45f4-917f-3598d63bbdb7

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-05-09 10:58:10 UTC



Janus Christian Thygesen

Underskriver

Serienummer: 95837901-5869-4459-a101-e7d668d4be7b

IP: 62.66.xxx.xxx

2025-05-09 18:31:12 UTC



Henrik Nielsen

Underskriver

Serienummer: d2d5035d-ac24-4420-9104-730abf30c9d8

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-05-13 21:52:42 UTC



Penneo dokumentnr: 7150A5E7B0A27A1F4F04A7A1F04A7A1F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mogens Sandahl

Underskriver

Serienummer: 748a50b5-2e7a-46b1-9707-e14f98cff328

IP: 185.154.xxx.xxx

2025-05-14 16:17:53 UTC



Penneo dokument nr.: 43B8E0-0B0651A1B3K-97B8B-1838E-07F0D

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-15 10:08:01 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.